

## Skapa och redigera kurs för gymnasieskola

Denna instruktion beskriver hur du som administratör på gymnasiet lägger in nödvändig information för de kurser som elever på skolan läser. Korrekt kursinformation och korrekta kopplingar till undervisningsgrupper är en förutsättning för det löpande arbetet i Quiculum, från planering till omdömen/betyg.

Instruktionen ger först en översiktlig bild över de fält som finns i vyn Kurser. Vi har delat in dem i "Obligatoriska fält och ställningstaganden" och "Övriga inställningar och metodstöd".

(OBS! Fält som i första hand är relevanta för grundskola står utgråade inom parentes)

För specifika instruktioner för olika sorters kurser se:

- a) "Vanlig" kurs – ämnet Matematik
- b) Specialiseringskurs

Ny kurs

---

Svenska 1 - SVESVE01 ▼

Kurskod	Namn	Namn (eng)	SCB kod	Beskrivning	Långt namn
SVESVE01	Svenska 1	Swedish 1			Svenska 1

Poäng	Undervisningstimmar	Lärartimmar	Max antal Elever	Lektionslängd
100	50	50	32	30

Aktiv	Räkna timmar i schemat	Specialisering	Visa i dashboard	Dagsrapportering av närvaro	Ej närvarorapportering	Ämne	Betygssättning	Skoltyp
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Svenska ▼	A till F ▼	Gymnasit ▼

📄
✖

**OBLIGATORISKA FÄLT:**

<b>Kurskod</b>	Kurskod för kurs enligt Skolverket
<b>Namn</b>	Kursens fullständiga namn
<b>(SCB-kod)</b>	Kursens SCB-kod, enligt Statistiska Centralbyrån (SCB))
<b>Lektionslängd</b>	När en undervisningsgrupp med koppling till denna kurs schemaläggs är lektionslängden som anges här den sk "standardlängden". Lektionslängden är alltid justerbar i schemaläggningsvyn. (Måste vara minst 5 min, anges i fem-minutersintervall)
<b>Namn (Eng)</b>	Kursens namn på engelska <a href="https://www.skolverket.se/download/18.4fc05a3f164131a74181475/1535467237153/Swedish-English-kursnamn-2013.pdf">https://www.skolverket.se/download/18.4fc05a3f164131a74181475/1535467237153/Swedish-English-kursnamn-2013.pdf</a>
<b>Poäng</b>	Kursens sammanlagda poäng enligt Skolverket
<b>Aktiv</b>	Kursen måste vara aktiv för att den ska vara valbar i olika sammanhang. <b>Notera att</b> en inaktiv kurs inte är valbar i någon vy. En lektion som var knuten till en aktiv kurs vid schemaläggning blir osynlig i schemat efter inaktivering.
<b>Visa i dashboard</b>	Denna måste bockas i om gruppen som skapas under kursen ska vara synlig på Quiculums startsida (=dashboard). Är den inte i-bockad syns gruppen i alla vyer, utom på startsidans schema.
<b>Lektionslängd</b>	När en undervisningsgrupp med koppling till denna kurs schemaläggs är lektionslängden som anges här den sk "standardlängden". Lektionslängden är alltid justerbar i schemaläggningsvyn. (Måste vara minst 5 min, anges i fem-minutersintervall)
<b>Ämne</b>	Alla kurser som skapas skall ha koppling till rätt ämne, vilket underlättar olika grupperingar av ämnen, t ex för färger vid schemaläggning.
<b>Betygsättning</b>	Här väljs betygsskala (alternativt ej betygsättning) för kursen. betygsättningsinställning kursen ska ha, vanligast är A-F.
<b>Skoltyp</b>	Här anges om kursen tillhör grundskola, gymnasium eller gymnasiesärskola. (för betyg t ex) Grundskolekurser som läses på gymnasiet ska anges med "grundskola" (kommer då ej med i betyg/studiebevis.

**Alla exempelnamn i Quiculum är fiktiva.**

**ÖVRIGA INSTÄLLNINGAR och METODSTÖD:**

<b>Beskrivning</b>	Beskrivning för kursen  <b>Notera att</b> dessa, efter beslut från huvudman, kan importeras från Skolverket av Quiculum support.
<b>Långt namn</b>	Kursens fullständiga namn
<b>Undervisningstimmar</b>	Kursens sammanlagda undervisningstimmar enligt skolverket och stöd för hur mycket som ska schemaläggas.
<b>Lärartimmar –</b>	Hur många timmar undervisande lärare har som standard för att undervisa i aktuell kurs.
<b>Max antal elever</b>	Max antal elever som kan placeras i en undervisningsgrupp som skapas under kursen. (Stöd för varningar om för många elever i undervisningsgruppen – t ex Hemkunskap)
<b>Räkna timmar i schemat</b>	När en grupp som är skapad under kursen schemaläggs kan schemaläggaren se gruppens schemalagda tid i timmar, under verktyget "tid" i schemalägningsvyn.
<b>Specialisering</b>	Bockas i för att kunna ytterligare fält för information kring specialiseringskurser ska kunna anges, <a href="#">se instruktion 118b</a> .
<b>(Dagsrapportering av närvaro</b>	Används av vissa grundskolor där eleverna undervisas av samma lärare hela dagen.)
<b>Ej närvarorapportering</b>	Sätts på kurser som t ex. "Lunch" där elever i gruppen inte behöver närvarorapporteras.